



**PERATURAN KALURAHAN UMBULREJO
NOMER 7 TAHUN 2025
TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
KALURAHAN (APBKAL)
KALURAHAN UMBULREJO TAHUN
ANGGARAN 2026**

**PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKDUL
KAPANEWON PONJONG
KALURAHAN UMBULREJO
TAHUN 2025**



LURAH UMBULREJO
KAPANEWON PONJONG KABUPATEN GUNUNGKIDUL
PERATURAN KALURAHAN UMBULREJO
NOMOR 7 TAHUN 2025
TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KALURAHAN
TAHUN ANGGARAN 2026

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

LURAH UMBULREJO,

- Menimbang : a. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 merupakan perwujudan dari Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2026 yang telah ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan Umbulrejo Nomor 2 Tahun 2025;
- b. bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 termuat dalam Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan yang disusun dengan kebutuhan penyelenggaraan pemerintahan Kalurahan berdasarkan prinsip kebersamaan, efisiensi, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, dan kemandirian sehingga menciptakan landasan kuat dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan menuju masyarakat adil, makmur, dan sejahtera;

- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);

2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 Tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 77, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6914);

3. Undang-undang Nomor 123 Tahun 2024 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 309, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 7060);

4. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai berlakunya Undang-Undang Tahun 1950 Nomor 12, 13, 14 dan 15 dari hal Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 59);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6623);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 611);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 145 tahun 2023 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1051);
10. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 81 Tahun 2025 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 108 Tahun 2024 tentang Pengalokasian Dana Desa Setiap Desa, Penggunaan, dan Penyaluran Dana Desa Tahun Anggaran 2025 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 970);
11. Peraturan Menteri Desa dan Pembangunan Daerah Tertinggal Nomor 16 Tahun 2025 tentang Pentunjuk Operasional atas Fokus Penggunaan Dana Desa

Tahun 2026 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 1151);

12. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
13. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengalokasian Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kepada Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 24);
14. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 61) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 51);
15. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 6);
17. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 37 Tahun 2020 tentang Pedoman Pengelolaan Alokasi Dana Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2020 Nomor 37);

18. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2025 Nomor);
19. Peraturan Desa Umbulrejo Nomor 5 Tahun 2020 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Lembaran Desa Umbulrejo Tahun 2020 Nomor 5)
20. Peraturan kalurahan Umbulrejo Nomor 7 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa Umbulrejo Tahun 2020-2025 (Lembaran Kalurahan Umbulrejo Tahun 2020 Nomor 7);
21. Peraturan Kalurahan Umbulrejo Nomor 2 Tahun 2025 tentang Rencana Kegiatan Pemerintah Kalurahan Umbulrejo Tahun Anggaran 2026 (Lembaran Kalurahan Umbulrejo Tahun 2025 Nomor 2);

Dengan Kesepakatan Bersama

BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN UMBULREJO

dan

LURAH UMBULREJO

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : **PERATURAN KALURAHAN TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KALURAHAN UMBULREJO TAHUN ANGGARAN 2026.**

Pasal 1

Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 berjumlah Rp. 2.410.240,308,00 (*dua milyar empat sepuluh juta dua ratus empat puluh ribu tiga ratus delapan rupiah*) dengan rincian sebagai berikut:

1. Pendapatan Kalurahan	Rp.	2.410.240.308,00
2. Belanja Kalurahan	Rp.	<u>2.468.804.640,00</u>
Surplus/ Defisit	Rp.	58.564.332,00
3. Pembiayaan Kalurahan		
a. Penerimaan Pembiayaan	Rp.	58.564.332,00
b. Pengeluaran Pembiayaan	Rp.	<u>58.564.332,00</u>
Selisih Pembiayaan (a-b)	Rp.	0,-

Pasal 2

Uraian lebih lanjut Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan sebagaimana dimaksud pasal 1 tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian terpisahkan dari Peraturan Kalurahan ini.

Pasal 3

Lurah sebagaimana dimaksud dalam pasal 2 memuat :

1. Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan

Pasal 4

Lurah menetapkan Peraturan Lurah tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan sebagai landasan operasional Pelaksanaan APBKal.

Pasal 5

- (1) Pemerintah Kalurahan dapat melaksanakan kegiatan untuk penanggulangan bencana, keadaan darurat, dan mendesak.
- (2) Pendanaan kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) menggunakan anggaran jenis belanja tidak terduga.
- (3) Pemerintah Kalurahan dapat melakukan kegiatan penganggulangan bencana, keadaan darurat, mendesak, bencana non alam yang belum tersedia anggarannya, yang selanjutnya diusulkan dalam peraturan kalurahan tentang perubahan Anggaran Pendapatan dan belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026.
- (4) Kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus memenuhi kriteria :
 - a. Bukan merupakan kegiatan normal dari aktivitas pemerintah Kalurahan dan tidak dapat diperdiksi sebelumnya;
 - b. Tidak diharapkan terjadi secara berulang;
 - c. Berada diluar kendali dan pengaruh pemerintah kalurahan;
 - d. Memiliki dampak yang signifikan terhadap anggaran dalam rangka pemulihan yang disebabkan oleh kejadian yang luar biasa dan/ atau permasalahan sosial; dan
 - e. Bersekala lokal kalurahan.

Pasal 6

Dalam hal terjadi :

- a. Penambahan dan/ atau pengurangan dalam pendapatan Kalurahan pada tahun berjalan;
 - b. Keadaan yang menyebabkan harus dilakukan pergeseran antar objek belanja; dan
 - c. Kegiatan yang belum dilaksanakan tahun sebelumnya dan menyebabkan Silpa akan dilaksanakan dalam Tahun berjalan.
- Lurah dapat mendahului perubahan APBKalurahan dengan melakukan Perubahan Peraturan Lurah tentang Penjabaran APBKalurahan dan

memberitahukannya kepada Badan Permusyawaratan Kalurahan dan Panewu.

Pasal 7

Peraturan Kalurahan ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang dapat mengetahui, memerintahkan pengundangan Peraturan

Kalurahan ini dalam Lembaran Kalurahan Umbulrejo.

Ditetapkan di Umbulrejo

pada tanggal 30 Desember 2025

LURAH UMBULREJO,



Diundangkan di Umbulrejo

pada tanggal 30 Desember 2025

CARIK UMBULREJO,

BUDI PURWO SUDARYANTO

LEMBARAN KALURAHAN UMBULREJO TAHUN 2025 NOMOR 7...

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH KALURAHAN UMBULREJO
TAHUN ANGGARAN 2026

Jenis APBDes : APBDes Awal

KODE REK	URAIAN	ANGGARAN (Rp)	KETERANGAN
1	2	3	4
4.	PENDAPATAN		
4.1.	Pendapatan Asli Desa	56.523.000,00	
4.2.	Pendapatan Transfer	2.343.092.372,00	
4.3.	Pendapatan Lain-lain	10.624.936,00	
	JUMLAH PENDAPATAN	2.410.240.308,00	
5.	BELANJA		
5.1.	Belanja Pegawai	738.374.432,00	
5.2.	Belanja Barang dan Jasa	898.817.203,00	
5.3.	Belanja Modal	780.229.003,00	
5.4.	Belanja Tidak Terduga	51.384.002,00	
	JUMLAH BELANJA	2.468.804.640,00	
	SURPLUS / (DEFISIT)	(58.564.332,00)	
6.	PEMBIAYAAN		
6.1.	Penerimaan Pembiayaan	58.564.332,00	
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	58.564.332,00	
	PEMBIAYAAN NETTC	58.564.332,00	
	SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	

Umbulrejo, 02 Januari 2026

LURAH



WAKIMIN,

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH KALURAHAN UMBULREJO
TAHUN ANGGARAN 2026

Jenis APBDes : APBDes Awal

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
1	4.	PENDAPATAN		
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	56.523.000,00	
	4.2.	Pendapatan Transfer	2.343.092.372,00	
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	10.624.936,00	
		JUMLAH PENDAPATAN	2.410.240.308,00	
	5.	BELANJA		
		<u>BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA</u>	<u>1.152.343.343,00</u>	
	1.1.	Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa	984.470.111,00	
	1.1.01	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	47.710.000,00	ADD
	1.1.01	5.1. Belanja Pegawai	47.710.000,00	
	1.1.02	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	591.400.000,00	ADD
	1.1.02	5.1. Belanja Pegawai	591.400.000,00	
	1.1.03	Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	38.216.652,00	ADD
	1.1.03	5.1. Belanja Pegawai	38.216.652,00	
	1.1.04	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPK D dll)	102.446.359,00	ADD, DLL, PAD, F
	1.1.04	5.2. Belanja Barang dan Jasa	102.446.359,00	
	1.1.05	Penyediaan Tunjangan BPD	61.047.780,00	ADD
	1.1.05	5.1. Belanja Pegawai	61.047.780,00	
	1.1.06	Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	12.468.000,00	ADD
	1.1.06	5.2. Belanja Barang dan Jasa	12.468.000,00	
	1.1.07	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	88.558.040,00	ADD, PBH
	1.1.07	5.2. Belanja Barang dan Jasa	88.558.040,00	
	1.1.08	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	42.623.280,00	DDS
	1.1.08	5.2. Belanja Barang dan Jasa	42.623.280,00	
	1.2.	Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	40.581.632,00	
	1.2.01	Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	25.650.000,00	PBP
	1.2.01	5.3. Belanja Modal	25.650.000,00	
	1.2.94	Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	5.400.000,00	PAD
	1.2.94	5.2. Belanja Barang dan Jasa	5.400.000,00	
	1.2.95	Penyediaan Jasa Perbaikan/Service Peralatan Kerja	7.031.632,00	PBH
	1.2.95	5.2. Belanja Barang dan Jasa	7.031.632,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
1.2.99		Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	2.500.000,00	DLL
1.2.99	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	
1.3.		Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan	44.068.000,00	
1.3.02		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	28.802.000,00	DDS, PBP
1.3.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	28.802.000,00	
1.3.05		Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	13.996.000,00	DDS
1.3.05	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.996.000,00	
1.3.90		Penyusunan Monografi Desa	1.270.000,00	PAD
1.3.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.270.000,00	
1.4.		Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan	69.339.600,00	
1.4.03		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	11.084.200,00	PBH
1.4.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	11.084.200,00	
1.4.04		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LP J dll)	7.423.400,00	DDS, DLL
1.4.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.423.400,00	
1.4.07		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	2.228.000,00	PBH
1.4.07	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.228.000,00	
1.4.08		Pengembangan Sistem Informasi Desa	6.564.000,00	DDS
1.4.08	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.564.000,00	
1.4.91		Pengisian Perangkat Desa	32.500.000,00	PAD, PBP
1.4.91	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	32.500.000,00	
1.4.92		Penghargaan Purna Tugas bagi Aparatur Pemerintahan Desa	9.540.000,00	PBH
1.4.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.540.000,00	
1.5.		Sub Bidang Pertanahan	13.884.000,00	
1.5.06		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	13.884.000,00	PBH
1.5.06	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	13.884.000,00	
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	<u>1.096.389.216,00</u>	
2.1.		Sub Bidang Pendidikan	59.024.563,00	
2.1.01		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)	27.000.000,00	DDS
2.1.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	27.000.000,00	
2.1.05		Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-formal Milik Desa	26.939.563,00	DDS
2.1.05	5.3.	Belanja Modal	26.939.563,00	
2.1.07		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman	5.085.000,00	DDS
2.1.07	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.085.000,00	
2.2.		Sub Bidang Kesehatan	204.768.000,00	
2.2.02		Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Bumil, Lansia, Infentif)	185.875.000,00	DDS
2.2.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	185.875.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
2.2.04		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	12.679.500,00	DDS
2.2.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.679.500,00	
2.2.91		Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)	6.213.500,00	DDS
2.2.91	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.213.500,00	
2.3.		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	619.432.342,00	
2.3.06		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan	25.208.705,00	PBH
2.3.06	5.3.	Belanja Modal	25.208.705,00	
2.3.10		Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **)	119.958.509,00	DDS
2.3.10	5.3.	Belanja Modal	119.958.509,00	
2.3.11		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	120.097.016,00	DDS
2.3.11	5.3.	Belanja Modal	120.097.016,00	
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	81.784.116,00	DDS
2.3.12	5.3.	Belanja Modal	81.784.116,00	
2.3.14		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)	272.383.996,00	DDS
2.3.14	5.3.	Belanja Modal	272.383.996,00	
2.4.		Sub Bidang Kawasan Pemukiman	202.964.311,00	
2.4.01		Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	52.025.000,00	DDS
2.4.01	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	52.025.000,00	
2.4.16		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah *)	13.035.544,00	DDS
2.4.16	5.3.	Belanja Modal	13.035.544,00	
2.4.91		Pemberian stimulan jamban sehat	77.300.000,00	PBH, PBP
2.4.91	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	77.300.000,00	
2.4.99		Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	60.603.767,00	DDS
2.4.99	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	57.360.000,00	
2.4.99	5.3.	Belanja Modal	3.243.767,00	
2.6.		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika	10.200.000,00	
2.6.02		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	10.200.000,00	PBH
2.6.02	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.200.000,00	
3		<u>BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN</u>	<u>52.631.400,00</u>	
3.1.		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	5.000.000,00	
3.1.99		Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	5.000.000,00	PBH
3.1.99	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.000.000,00	
3.2.		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	12.930.000,00	
3.2.90		Pemberian stimulan kegiatan keagamaan	12.930.000,00	DDS
3.2.90	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	12.930.000,00	
3.3.		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	4.117.400,00	
3.3.93		Operasional Karang Taruna	4.117.400,00	PBH

KODE REKENING		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	SUMBERDANA
1	2	3	4	5
3.3.93	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	4.117.400,00	
3.4.		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	30.584.000,00	
3.4.92		Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TK PK Desa)	9.280.000,00	DDS
3.4.92	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	9.280.000,00	
3.4.95		Operasional LPMD dan/atau LPMP	6.720.000,00	DDS
3.4.95	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.720.000,00	
3.4.96		Operasional PKK	8.124.000,00	DDS
3.4.96	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.124.000,00	
3.4.99		Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	6.460.000,00	DDS
3.4.99	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	6.460.000,00	
4		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	116.056.679,00	
4.2.		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	116.056.679,00	
4.2.03		Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	92.564.787,00	DDS
4.2.03	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	637.000,00	
4.2.03	5.3.	Belanja Modal	91.927.787,00	
4.2.04		Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	23.491.892,00	DDS
4.2.04	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	23.491.892,00	
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DE	51.384.002,00	
5.1.		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	15.384.002,00	
5.1.00		Kegiatan Penanggulangan Bencana	15.384.002,00	DDS
5.1.00	5.4.	Belanja Tidak Terduga	15.384.002,00	
5.3.		Sub Bidang Keadaan Mendesak	36.000.000,00	
5.3.00		Penanganan Keadaan Mendesak	36.000.000,00	DDS
5.3.00	5.4.	Belanja Tidak Terduga	36.000.000,00	
		JUMLAH BELANJA	2.468.804.640,00	
		SURPLUS / (DEFISIT)	(58.564.332,00)	
6.		PEMBIAYAAN		
6.1.		Penerimaan Pembiayaan	58.564.332,00	
		PEMBIAYAAN NETTC	58.564.332,00	
		SISA LEBIH PEMBIAYAAN ANGGARAN	0,00	

Umbulrejo, 02 Januari 2026

LURAH
WAKIMIN

PENJABARAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH KALURAHAN UMBULREJO
TAHUN ANGGARAN 2026

Jenis APBDes : APBDes Awal

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
			VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
	4.	PENDAPATAN				
	4.1.	Pendapatan Asli Desa			56.523.000,00	
	4.1.1.	Hasil Usaha Desa			523.000,00	
	4.1.1.01	Bagi Hasil BUMDes			523.000,00	
	4.1.2.	Hasil Aset Desa			56.000.000,00	
	4.1.2.01	Pengelolaan Tanah Kas Desa			46.640.000,00	
	4.1.2.07	Hasil Kios Milik Desa			7.200.000,00	
	4.1.2.93	Gedung Pertemuan/ Gedung Serbaguna			2.160.000,00	
	4.2.	Pendapatan Transfer			2.343.092.372,00	
	4.2.1.	Dana Desa			1.233.209.372,00	
	4.2.1.01	Dana Desa			1.233.209.372,00	
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi			124.418.900,00	
	4.2.2.01	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten/Kota			124.418.900,00	
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa			865.464.100,00	
	4.2.3.01	Alokasi Dana Desa			865.464.100,00	
	4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi			120.000.000,00	
	4.2.4.01	Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi			120.000.000,00	
	4.3.	Pendapatan Lain-lain			10.624.936,00	
	4.3.2.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga			10.000.000,00	
	4.3.2.01	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga			10.000.000,00	
	4.3.6.	Bunga Bank			624.936,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
	4.3.6.01	Bunga Bank			624.936,00	
		JUMLAH PENDAPATAN			2.410.240.308,00	
	5.	BELANJA				
01		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DESA			1.152.343.343,00	
01.01.		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan Operasional Pemerintahan Desa			984.470.111,00	
1.01.01.		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	12	Bulan	47.710.000,00	ADD
1.01.01.	5.1.	Belanja Pegawai			47.710.000,00	
1.01.01.	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa			47.710.000,00	
1.01.01.	5.1.1.01	Penghasilan Tetap Kepala Desa			44.040.000,00	
1.01.01.	5.1.1.02	Tunjangan Kepala Desa			3.670.000,00	
1.01.02.		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	12	Bulan	591.400.000,00	ADD
1.01.02.	5.1.	Belanja Pegawai			591.400.000,00	
1.01.02.	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa			591.400.000,00	
1.01.02.	5.1.2.01	Penghasilan Tetap Perangkat Desa			546.000.000,00	
1.01.02.	5.1.2.02	Tunjangan Perangkat Desa			45.400.000,00	
1.01.03.		Penyediaan Jaminan Sosial bagi Kepala Desa dan Perangkat Desa	12	Bulan	38.216.652,00	ADD
1.01.03.	5.1.	Belanja Pegawai			38.216.652,00	
1.01.03.	5.1.3.	Jaminan Sosial Kepala Desa dan Perangkat Desa			38.216.652,00	
1.01.03.	5.1.3.02	Jaminan Kesehatan Perangkat Desa			1.398.156,00	
1.01.03.	5.1.3.03	Jaminan Ketenagakerjaan Kepala Desa			2.748.096,00	
1.01.03.	5.1.3.04	Jaminan Ketenagakerjaan Perangkat Desa			34.070.400,00	
1.01.04.		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD dll)	12	Bulan	102.446.359,00	ADD, DLL, PAD, PBH
1.01.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			102.446.359,00	
1.01.04.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			29.734.378,00	
1.01.04.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			13.284.378,00	
1.01.04.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			8.500.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.01.04.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			6.950.000,00	
1.01.04.	5.2.1.99	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			1.000.000,00	
1.01.04.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			56.050.000,00	
1.01.04.	5.2.2.06	Belanja Jasa Honorarium PKPKD dan PPKD			11.850.000,00	
1.01.04.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			44.200.000,00	
1.01.04.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			16.661.981,00	
1.01.04.	5.2.5.01	Belanja Jasa Langganan Listrik			15.565.495,00	
1.01.04.	5.2.5.07	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak			971.686,00	
1.01.04.	5.2.5.99	Belanja Operasional Perkantoran lainnya			124.800,00	
1.01.05.		Penyediaan Tunjangan BPD	12	bulan	61.047.780,00	ADD
1.01.05.	5.1.	Belanja Pegawai			61.047.780,00	
1.01.05.	5.1.4.	Tunjangan BPD			61.047.780,00	
1.01.05.	5.1.4.01	Tunjangan Kedudukan BPD			55.800.000,00	
1.01.05.	5.1.4.02	Tunjangan Kinerja BPD			4.650.000,00	
1.01.05.	5.1.4.91	Jaminan Ketenagakerjaan BPD			597.780,00	
1.01.06.		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Pakaian Seragam, Listrik dll)	1	paket	12.468.000,00	ADD
1.01.06.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			12.468.000,00	
1.01.06.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6.378.000,00	
1.01.06.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			255.000,00	
1.01.06.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			138.000,00	
1.01.06.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5.985.000,00	
1.01.06.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			5.130.000,00	
1.01.06.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			5.130.000,00	
1.01.06.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			960.000,00	
1.01.06.	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			960.000,00	
1.01.07.		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	12	bulan	88.558.040,00	ADD, PBH

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.01.07.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			88.558.040,00	
1.01.07.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.600.000,00	
1.01.07.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2.600.000,00	
1.01.07.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			85.958.040,00	
1.01.07.	5.2.5.08	Belanja Insentif/Operasional RT/RW			81.840.000,00	
1.01.07.	5.2.5.91	Jaminan Ketenagakerjaan RT/RW			4.118.040,00	
1.01.08.		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	12	bulan	42.623.280,00	DDS
1.01.08.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			42.623.280,00	
1.01.08.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			26.493.280,00	
1.01.08.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			173.280,00	
1.01.08.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			320.000,00	
1.01.08.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			26.000.000,00	
1.01.08.	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			6.850.000,00	
1.01.08.	5.2.4.02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan			6.850.000,00	
1.01.08.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			9.280.000,00	
1.01.08.	5.2.7.04	Belanja Beasiswa Berprestasi/Masyarakat Miskin			9.280.000,00	
01.02.		Penyediaan Sarana Prasarana Pemerintahan Desa			40.581.632,00	
1.02.01.		Penyediaan Sarana (Aset Tetap) Perkantoran/Pemerintahan	16	buah	25.650.000,00	PBP
1.02.01.	5.3.	Belanja Modal			25.650.000,00	
1.02.01.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			25.650.000,00	
1.02.01.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			24.810.000,00	
1.02.01.	5.3.4.05	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Administrasi Kegiatan			840.000,00	
1.02.94.		Rehabilitasi/Pemeliharaan Kendaraan Dinas/Operasional	3	kendaraan	5.400.000,00	PAD
1.02.94.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			5.400.000,00	
1.02.94.	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			5.400.000,00	
1.02.94.	5.2.6.02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor			5.400.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.02.95.		Penyediaan Jasa Perbaikan/Service Peralatan Kerja	1	ls	7.031.632,00	PBH
1.02.95.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			7.031.632,00	
1.02.95.	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			7.031.632,00	
1.02.95.	5.2.6.03	Belanja Pemeliharaan Peralatan			7.031.632,00	
1.02.99.		Lain-lain Sub Bidang Sarana Prasarana Pemerintahan Desa	10	buah	2.500.000,00	DLL
1.02.99.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			2.500.000,00	
1.02.99.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.500.000,00	
1.02.99.	5.2.1.99	Belanja Barang Perlengkapan Lainnya			2.500.000,00	
01.03.		Pengelolaan Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil, Statistik dan Kearsipan			44.068.000,00	
1.03.02.		Penyusunan, Pendataan, dan Pemutakhiran Profil Desa **)	2	Semester	28.802.000,00	DDS, PBP
1.03.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			28.802.000,00	
1.03.02.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6.242.000,00	
1.03.02.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			620.000,00	
1.03.02.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.172.000,00	
1.03.02.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3.450.000,00	
1.03.02.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			22.560.000,00	
1.03.02.	5.2.2.04	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1.200.000,00	
1.03.02.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			20.160.000,00	
1.03.02.	5.2.2.08	Belanja Jasa Uang Saku Pelatihan/Seminar/Bimbingan Teknis			1.200.000,00	
1.03.05.		Pemetaan dan Analisis Kemiskinan Desa secara Partisipatif	2	semester	13.996.000,00	DDS
1.03.05.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			13.996.000,00	
1.03.05.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4.216.000,00	
1.03.05.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			250.000,00	
1.03.05.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			966.000,00	
1.03.05.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3.000.000,00	
1.03.05.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			9.780.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.03.05.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			9.780.000,00	
1.03.90.		Penyusunan Monografi Desa	2	semester	1.270.000,00	PAD
1.03.90.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			1.270.000,00	
1.03.90.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			970.000,00	
1.03.90.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			365.000,00	
1.03.90.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			105.000,00	
1.03.90.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500.000,00	
1.03.90.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			300.000,00	
1.03.90.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			300.000,00	
01.04.		Penyelenggaraan Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan			69.339.600,00	
1.04.03.		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)			11.084.200,00	PBH
1.04.03.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			11.084.200,00	
1.04.03.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6.934.200,00	
1.04.03.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			474.200,00	
1.04.03.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.085.000,00	
1.04.03.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			4.375.000,00	
1.04.03.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4.150.000,00	
1.04.03.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			4.150.000,00	
1.04.04.		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)			7.423.400,00	DDS, DLL
1.04.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			7.423.400,00	
1.04.04.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6.823.400,00	
1.04.04.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			455.000,00	
1.04.04.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.618.400,00	
1.04.04.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			3.750.000,00	
1.04.04.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			600.000,00	
1.04.04.	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			600.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.04.07.		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat			2.228.000,00	PBH
1.04.07.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			2.228.000,00	
1.04.07.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.228.000,00	
1.04.07.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			200.000,00	
1.04.07.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.028.000,00	
1.04.08.		Pengembangan Sistem Informasi Desa			6.564.000,00	DDS
1.04.08.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			6.564.000,00	
1.04.08.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.364.000,00	
1.04.08.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			350.000,00	
1.04.08.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1.614.000,00	
1.04.08.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			400.000,00	
1.04.08.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			4.200.000,00	
1.04.08.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			4.200.000,00	
1.04.91.		Pengisian Perangkat Desa	1	Pamong	32.500.000,00	PAD, PBP
1.04.91.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			32.500.000,00	
1.04.91.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			17.600.000,00	
1.04.91.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			475.000,00	
1.04.91.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1.520.000,00	
1.04.91.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			15.605.000,00	
1.04.91.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			6.400.000,00	
1.04.91.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			4.150.000,00	
1.04.91.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			850.000,00	
1.04.91.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			1.400.000,00	
1.04.91.	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			8.500.000,00	
1.04.91.	5.2.4.99	Belanja Jasa Sewa Lainnya			8.500.000,00	
1.04.92.		Penghargaan Purna Tugas bagi Aparatur Pemerintahan Desa	1	orang	9.540.000,00	PBH

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.04.92.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			9.540.000,00	
1.04.92.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			9.540.000,00	
1.04.92.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			9.540.000,00	
01.05.		Sub Bidang Pertanahan			13.884.000,00	
1.05.06.		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	12	bulan	13.884.000,00	PBH
1.05.06.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			13.884.000,00	
1.05.06.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			884.000,00	
1.05.06.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			110.000,00	
1.05.06.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			174.000,00	
1.05.06.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			600.000,00	
1.05.06.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			13.000.000,00	
1.05.06.	5.2.5.07	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak			13.000.000,00	
02		BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA			1.096.389.216,00	
02.01.		Sub Bidang Pendidikan			59.024.563,00	
2.01.01.		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-Formal Milik Desa (Honor, Pakaian dll)	10	orang	27.000.000,00	DDS
2.01.01.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			27.000.000,00	
2.01.01.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			27.000.000,00	
2.01.01.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			27.000.000,00	
2.01.05.		Pemeliharaan Sarana Prasarana PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non-formal Milik Desa	19	m	26.939.563,00	DDS
2.01.05.	5.3.	Belanja Modal			26.939.563,00	
2.01.05.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			26.939.563,00	
2.01.05.	5.3.4.01	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Honor Pelaksana Kegiatan			950.000,00	
2.01.05.	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			8.797.063,00	
2.01.05.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			16.587.500,00	
2.01.05.	5.3.4.05	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Administrasi Kegiatan			605.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
2.01.07.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sarana/Prasarana Perpustakaan/Taman	12	bulan	5.085.000,00	DDS
2.01.07.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			5.085.000,00	
2.01.07.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			435.000,00	
2.01.07.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			105.000,00	
2.01.07.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			30.000,00	
2.01.07.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			300.000,00	
2.01.07.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3.200.000,00	
2.01.07.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			3.200.000,00	
2.01.07.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			1.450.000,00	
2.01.07.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			1.450.000,00	
02.02.		Sub Bidang Kesehatan			204.768.000,00	
2.02.02.		Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Bumil, Lansia, Insentif)	1	Paket	185.875.000,00	DDS
2.02.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			185.875.000,00	
2.02.02.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8.035.000,00	
2.02.02.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			250.000,00	
2.02.02.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			105.000,00	
2.02.02.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7.680.000,00	
2.02.02.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			119.400.000,00	
2.02.02.	5.2.2.99	Belanja Jasa Honorarium Lainnya			119.400.000,00	
2.02.02.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			58.440.000,00	
2.02.02.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			58.440.000,00	
2.02.04.		Penyelenggaraan Desa Siaga Kesehatan	1	Paket	12.679.500,00	DDS
2.02.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			12.679.500,00	
2.02.04.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8.579.500,00	
2.02.04.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			2.500.000,00	
2.02.04.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1.279.500,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
2.02.04.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			4.800.000,00	
2.02.04.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			3.200.000,00	
2.02.04.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			3.200.000,00	
2.02.04.	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran			900.000,00	
2.02.04.	5.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet			900.000,00	
2.02.91.		Pembinaan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas)	12	bulan	6.213.500,00	DDS
2.02.91.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			6.213.500,00	
2.02.91.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.013.500,00	
2.02.91.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			13.500,00	
2.02.91.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5.000.000,00	
2.02.91.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.200.000,00	
2.02.91.	5.2.2.04	Belanja Jasa Honorarium Tenaga Ahli/Profesi/Konsultan/Narasumber			1.200.000,00	
02.03.		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang			619.432.342,00	
2.03.06.		Pemeliharaan Gedung/Prasarana Balai Desa/Balai Kemasyarakatan	2	paket	25.208.705,00	PBH
2.03.06.	5.3.	Belanja Modal			25.208.705,00	
2.03.06.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			13.222.905,00	
2.03.06.	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			1.212.905,00	
2.03.06.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			11.450.000,00	
2.03.06.	5.3.4.05	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Administrasi Kegiatan			560.000,00	
2.03.06.	5.3.8.	Belanja Modal Jaringan/Instalasi			11.985.800,00	
2.03.06.	5.3.8.01	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			1.300.000,00	
2.03.06.	5.3.8.02	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Upah Tenaga Kerja			2.004.800,00	
2.03.06.	5.3.8.03	Belanja Modal Jaringan/Instalasi - Bahan Baku/Material			8.681.000,00	
2.03.10.		Pembangunan/Rehabilitas/Peningkatan/Pengerasan Jalan Desa **)	210	Meter	119.958.509,00	DDS
2.03.10.	5.3.	Belanja Modal			119.958.509,00	
2.03.10.	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			119.958.509,00	
2.03.10.	5.3.5.01	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			950.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
2.03.10.	5.3.5.02	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			15.248.509,00	
2.03.10.	5.3.5.03	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			99.190.000,00	
2.03.10.	5.3.5.04	Belanja Modal Jalan - Sewa Peralatan			3.750.000,00	
2.03.10.	5.3.5.05	Belanja Modal Jalan - Administrasi Kegiatan			820.000,00	
2.03.11.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Lingkungan Permukiman **)	400	m	120.097.016,00	DDS
2.03.11.	5.3.	Belanja Modal			120.097.016,00	
2.03.11.	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			120.097.016,00	
2.03.11.	5.3.5.01	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			1.900.000,00	
2.03.11.	5.3.5.02	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			14.625.016,00	
2.03.11.	5.3.5.03	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			98.932.000,00	
2.03.11.	5.3.5.04	Belanja Modal Jalan - Sewa Peralatan			3.000.000,00	
2.03.11.	5.3.5.05	Belanja Modal Jalan - Administrasi Kegiatan			1.640.000,00	
2.03.12.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Pengerasan Jalan Usaha Tani **)	150	m	81.784.116,00	DDS
2.03.12.	5.3.	Belanja Modal			81.784.116,00	
2.03.12.	5.3.5.	Belanja Modal Jalan/Prasarana Jalan			81.784.116,00	
2.03.12.	5.3.5.01	Belanja Modal Jalan - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			950.000,00	
2.03.12.	5.3.5.02	Belanja Modal Jalan - Upah Tenaga Kerja			26.779.116,00	
2.03.12.	5.3.5.03	Belanja Modal Jalan - Bahan Baku/Material			53.250.000,00	
2.03.12.	5.3.5.05	Belanja Modal Jalan - Administrasi Kegiatan			805.000,00	
2.03.14.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Prasarana Jalan Desa (Gorong, selokan dll)	472	Meter	272.383.996,00	DDS
2.03.14.	5.3.	Belanja Modal			272.383.996,00	
2.03.14.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			272.383.996,00	
2.03.14.	5.3.4.01	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Honor Pelaksana Kegiatan			1.900.000,00	
2.03.14.	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			73.704.828,00	
2.03.14.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			182.389.168,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
2.03.14.	5.3.4.04	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Sewa Peralatan			12.900.000,00	
2.03.14.	5.3.4.05	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Administrasi Kegiatan			1.490.000,00	
02.04.		Sub Bidang Kawasan Pemukiman			202.964.311,00	
2.04.01.		Dukungan Pelaksanaan Program Pembangunan/Rehab Rumah Tidak Layak Huni GAKIN	5	KPM	52.025.000,00	DDS
2.04.01.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			52.025.000,00	
2.04.01.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			725.000,00	
2.04.01.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			225.000,00	
2.04.01.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500.000,00	
2.04.01.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.300.000,00	
2.04.01.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1.300.000,00	
2.04.01.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			50.000.000,00	
2.04.01.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			50.000.000,00	
2.04.16.		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sistem Pembuangan Air Limbah **)	5	kk	13.035.544,00	DDS
2.04.16.	5.3.	Belanja Modal			13.035.544,00	
2.04.16.	5.3.7.	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/Air Limbah/Persampahan			13.035.544,00	
2.04.16.	5.3.7.01	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Honor Tim Pelaksana Kegiatan			950.000,00	
2.04.16.	5.3.7.02	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Upah Tenaga Kerja			3.568.544,00	
2.04.16.	5.3.7.03	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Bahan Baku/Material			8.217.000,00	
2.04.16.	5.3.7.05	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll - Administrasi Kegiatan			300.000,00	
2.04.91.		Pemberian stimulan jamban sehat	10	KPM	77.300.000,00	PBH, PBP
2.04.91.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			77.300.000,00	
2.04.91.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			1.000.000,00	
2.04.91.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			210.000,00	
2.04.91.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			790.000,00	
2.04.91.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			1.300.000,00	
2.04.91.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			1.300.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
		3	4	5	6	7
2.04.91.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			75.000.000,00	
2.04.91.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			75.000.000,00	
2.04.99.		Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman	1	paket	60.603.767,00	DDS
2.04.99.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			57.360.000,00	
2.04.99.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			895.000,00	
2.04.99.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			225.000,00	
2.04.99.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			170.000,00	
2.04.99.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500.000,00	
2.04.99.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			950.000,00	
2.04.99.	5.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan			950.000,00	
2.04.99.	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa			18.334.500,00	
2.04.99.	5.2.4.99	Belanja Jasa Sewa Lainnya			18.334.500,00	
2.04.99.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			37.180.500,00	
2.04.99.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			37.180.500,00	
2.04.99.	5.3.	Belanja Modal			3.243.767,00	
2.04.99.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			3.243.767,00	
2.04.99.	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			3.243.767,00	
02.06.		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan Informatika			10.200.000,00	
2.06.02.		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baliho Dll)	12	Bulan	10.200.000,00	PBH
2.06.02.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			10.200.000,00	
2.06.02.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			4.200.000,00	
2.06.02.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			400.000,00	
2.06.02.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			1.350.000,00	
2.06.02.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			2.450.000,00	
2.06.02.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			6.000.000,00	
2.06.02.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			6.000.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
03		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN			52.631.400,00	
03.01.		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat			5.000.000,00	
3.01.99.		Lain-lain Kegiatan Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat	500	orang	5.000.000,00	PBH
3.01.99.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			5.000.000,00	
3.01.99.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.000.000,00	
3.01.99.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5.000.000,00	
03.02.		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan			12.930.000,00	
3.02.90.		Pemberian stimulan kegiatan keagamaan	10	paket	12.930.000,00	DDS
3.02.90.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			12.930.000,00	
3.02.90.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			9.430.000,00	
3.02.90.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			70.000,00	
3.02.90.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			2.160.000,00	
3.02.90.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7.200.000,00	
3.02.90.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			3.500.000,00	
3.02.90.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			3.500.000,00	
03.03.		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga			4.117.400,00	
3.03.93.		Operasional Karang Taruna	1	paket	4.117.400,00	PBH
3.03.93.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			4.117.400,00	
3.03.93.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			617.400,00	
3.03.93.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			100.000,00	
3.03.93.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			17.400,00	
3.03.93.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500.000,00	
3.03.93.	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada Masyarakat			3.500.000,00	
3.03.93.	5.2.7.99	Belanja Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Lainnya			3.500.000,00	
03.04.		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat			30.584.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
3.04.92.		Optimalisasi peran Tim Koordinasi Penanggulangan Kemiskinan Desa (TKPK Desa)	12	bulan	9.280.000,00	DDS
3.04.92.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			9.280.000,00	
3.04.92.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			2.180.000,00	
3.04.92.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			550.000,00	
3.04.92.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			90.000,00	
3.04.92.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			1.540.000,00	
3.04.92.	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium			7.100.000,00	
3.04.92.	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas			7.100.000,00	
3.04.95.		Operasional LPMD dan/atau LPMP	12	bulan	6.720.000,00	DDS
3.04.95.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			6.720.000,00	
3.04.95.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			6.720.000,00	
3.04.95.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			550.000,00	
3.04.95.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			90.000,00	
3.04.95.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			6.080.000,00	
3.04.96.		Operasional PKK	12	bulan	8.124.000,00	DDS
3.04.96.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			8.124.000,00	
3.04.96.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			8.124.000,00	
3.04.96.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			750.000,00	
3.04.96.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			174.000,00	
3.04.96.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			7.200.000,00	
3.04.99.		Lain-lain Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	12	bulan	6.460.000,00	DDS
3.04.99.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			6.460.000,00	
3.04.99.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			5.740.000,00	
3.04.99.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			550.000,00	
3.04.99.	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan			90.000,00	
3.04.99.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			5.100.000,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
3.04.99.	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas			720.000,00	
3.04.99.	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota			720.000,00	
04		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT			116.056.679,00	
04.02.		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan			116.056.679,00	
4.02.03.		Penguatan Ketahanan Pangan Tingkat Desa (Lumbung Desa dll)	1	paket	92.564.787,00	DDS
4.02.03.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			637.000,00	
4.02.03.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			637.000,00	
4.02.03.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			137.000,00	
4.02.03.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500.000,00	
4.02.03.	5.3.	Belanja Modal			91.927.787,00	
4.02.03.	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman			91.927.787,00	
4.02.03.	5.3.4.01	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Honor Pelaksana Kegiatan			950.000,00	
4.02.03.	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah Tenaga Kerja			10.775.800,00	
4.02.03.	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Bahan Baku/Material			80.201.987,00	
4.02.04.		Pemeliharaan Saluran Irigasi Tersier/Sederhana	12	bulan	23.491.892,00	DDS
4.02.04.	5.2.	Belanja Barang dan Jasa			23.491.892,00	
4.02.04.	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan			737.000,00	
4.02.04.	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos			237.000,00	
4.02.04.	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)			500.000,00	
4.02.04.	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan			22.754.892,00	
4.02.04.	5.2.6.07	Belanja Pemeliharaan Irigasi/Saluran Sungai/Embung/Air Bersih			22.754.892,00	
05		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT DAN MENDESAK DESA			51.384.002,00	
05.01.		Sub Bidang Penanggulangan Bencana			15.384.002,00	
5.01.00.		Kegiatan Penanggulangan Bencana	1	ls	15.384.002,00	DDS
5.01.00.	5.4.	Belanja Tidak Terduga			15.384.002,00	
5.01.00.	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			15.384.002,00	
5.01.00.	5.4.1.01	Belanja Tidak Terduga			15.384.002,00	

KODE REKENING		URAIAN	KELUARAN/OUTPUT		ANGGARAN	SUMBER DANA
1	2		VOLUME	SATUAN		
1	2	3	4	5	6	7
05.03.		Sub Bidang Keadaan Mendesak			36.000.000,00	DDS
5.03.00.		Penanganan Keadaan Mendesak	10	KPM	36.000.000,00	
5.03.00.	5.4.	Belanja Tidak Terduga			36.000.000,00	
5.03.00.	5.4.1.	Belanja Tidak Terduga			36.000.000,00	
5.03.00.	5.4.1.01	Belanja Tidak Terduga			36.000.000,00	
		JUMLAH BELANJA			2.468.804.640,00	
		SURPLUS DEFISIT			(58.564.332,00)	
	6.	PEMBIAYAAN				
	6.1.	Penerimaan Pembiayaan			58.564.332,00	
	6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya			58.564.332,00	
	6.1.1.01	SILPA Tahun Sebelumnya			58.564.332,00	
		PEMBIAYAAN NETTO			58.564.332,00	
		SISA LEBIH/(KURANG) PEMBIAYAAN ANGGARAN			0,00	

Umbulrejo, 02 Januari 2026

LURAH

WAKILIN

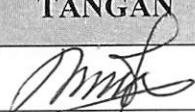
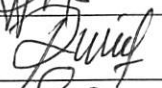
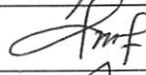
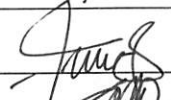
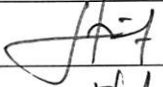
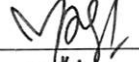
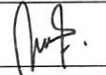
RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DESA/ PEMERINTAH KALURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG TAHUN ANGGARAN 2026				
Jenis APBDes : APBDes Awal				
KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
4.	PENDAPATAN			2.410.240.308,00
4.1.	Pendapatan Asli Desa			56.523.000,00
4.1.1.	Hasil Usaha Desa			523.000,00
4.1.1.01.	Bagi Hasil BUMDes			523.000,00
	01. Bagi Hasil Bumkalma Sumbarinten	PAD	1 Tahun	173.000,00
	02. Bagi Hasil Bumkal Maju Makmur Umbulrejo	PAD	1 Tahun	350.000,00
4.1.2.	Hasil Aset Desa			56.000.000,00
4.1.2.01.	Pengelolaan Tanah Kas Desa			46.640.000,00
	01. Sewa Tanah Kas Desa Persil 394	PAD	1 Tahun	16.465.000,00
	02. Sewa Tanah Kas Desa Persil 350	PAD	1 Tahun	19.175.000,00
	03. Sewa Tanah Kas Desa untuk SD Genjahan Baru	PAD	1 Tahun	1.500.000,00
	04. Sewa Tanah Kas Desa untuk SD Umbulrejo	PAD	1 tahun	1.800.000,00
	05. Sewa Tanah Kas Desa untuk SD Sunggingan	PAD	1 tahun	2.800.000,00
	06. Sewa Tanah Kas Desa untuk SD Surodadi 1	PAD	1 tahun	1.500.000,00
	07. Sewa Tanah Kas Desa untuk SD Surodadi 2	PAD	1 tahun	1.800.000,00
	08. Sewa Tanah Kas Desa untuk LPM	PAD	1 tahun	1.000.000,00
	09. Sewa Tanah Kas Desa untuk PUSTU	PAD	1 tahun	600.000,00
4.1.2.07.	Hasil Kios Milik Desa			7.200.000,00
	01. Sewa Kios 6 Unit	PAD	6 unit	1.200.000,00
4.1.2.93.	Gedung Pertemuan/ Gedung Serbaguna			2.160.000,00
	01. Sewa Gedung Olah Raga/ Serba Guna	PAD	1 Tahun	2.160.000,00
4.2.	Pendapatan Transfer			2.343.092.372,00
4.2.1.	Dana Desa			1.233.209.372,00
4.2.1.01.	Dana Desa			1.233.209.372,00
	01. Transfer Dana Desa	DDS	1 Th	1.233.209.372,00
4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi			124.418.900,00
4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten/Kota			124.418.900,00
	01. Bagi Hasil Pajak dan Retribusi/ PBH	PBH	1 Th	124.418.900,00
4.2.3.	Alokasi Dana Desa			865.464.100,00
4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa			865.464.100,00
	01. Alokasi Dana Desa	ADD	1 Th	865.464.100,00
4.2.4.	Bantuan Keuangan Provinsi			120.000.000,00
4.2.4.01.	Bantuan Keuangan dari APBD Provinsi			120.000.000,00
	01. Bantuan Khusus Keuangan Propinsi (PBP)	PBP	1 Th	120.000.000,00
4.3.	Pendapatan Lain-lain			10.624.936,00
4.3.2.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga			10.000.000,00
4.3.2.01.	Penerimaan dari Hasil Kerjasama dengan Pihak Ketiga			10.000.000,00
	01. Dana Sosial BUMKALMA	DLL	1 Th	10.000.000,00

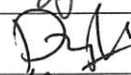
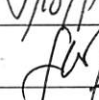
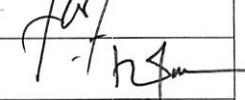
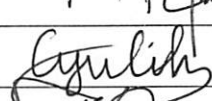
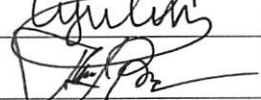
RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DESA PEMERINTAH KALURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG TAHUN ANGGARAN 2026				
Jenis APBDes : APBDes Awal				
KODE	URAIAN	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
4.3.6.	Bunga Bank			624.936,00
4.3.6.01.	Bunga Bank			624.936,00
	01. Bunga Bank DLL	1 Th	624.936,00	624.936,00
	JUMLAH PENDAPATAN			2.410.240.308,00
 Disetujui, LURAH  WAKIMIN		Umbulrejo, 02 Januari 2026 CARIK  BUDI PURWO SUDARYANTO, S.Sos		

RINCIAN ANGGARAN PEMBIAYAAN DESA PEMERINTAH KALURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG TAHUN ANGGARAN 2026				
Jenis APBDes : APBDes Awal				
KODE	U R A I A N	ANGGARAN		
		VOLUME	HARGA SATUAN	JUMLAH
1	2	3	4	5
6.	PEMBIAYAAN			
6.1.	Penerimaan Pembiayaan			58.564.332,00
6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya			58.564.332,00
6.1.1.01.	SILPA Tahun Sebelumnya			58.564.332,00
	01. SILPA Pendapatan Asli Desa PAD	1 Tahun	1.200.000,00	1.200.000,00
	02. SILPA Alokasi Dana Desa ADD	1 Ls	4.680.000,00	4.680.000,00
	03. SILPA Dana Desa (Dropping APBN) DDS	1 Ls	52.095.000,00	52.095.000,00
	04. SILPA Penerimaan Bagi Hasil Pajak Retribusi Daerah PBH	1 Ls	589.332,00	589.332,00
	05. SILPA Penerimaan Bantuan Keuangan Kab/Kota PBK	1 Ls	0,00	0,00
	06. SILPA Penerimaan Bantuan Keuangan Provinsi PBP	1 Ls	0,00	0,00
	07. SILPA Swadaya Masyarakat SWD	1 Ls	0,00	0,00
	08. SILPA Pendapatan Lain Lain DLL	1 Ls	0,00	0,00
	PEMBIAYAAN NETTC			58.564.332,00
Disetujui, LURAH  WAKIMIN 		Umbulrejo, 02 Januari 2026 CARIK  BUDI PURWO SUDARYANTO, S.Sos		

DAFTAR HADIR

Hari/Tanggal : Selasa / 30 Desember 2025
 Pukul : 09.00 - selesai
 Tempat : Balai Kalurahan Umbulrejo
 Acara : Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun 2026 (APBKal 2026)

NO	NAMA	L/P	JABATAN/ UNSUR PERWAKILAN	TANDA TANGAN
1	Margana		Bamuskal	
2	Novi Anchito		Jabalayan	
3	Riki Rahmadani		Dukuh	
4	PARDIMAN		Dukuh	
5	SUPADI		dukuh	
6	Mur H		huni h	
7	Ahmat Wahyu p		ulu-ulu	
8	Hidayah Bhakhi		Dukuh	
9	Dwi Nurhayati		Dukuh	
10	Rusdayati		Bamuskal	
11	TRIYANO		kamuska	
12	Scigito		Bamuska /	
13	TRIYONO p		-	
14	Konu		-	
15	widnyu		-	
16	Febri S.		DUKUH	
17	Ririn Saputri		Thl	
18	Melda Fitrianingrum		Thl	
19	SUPARMI	P	STAF	
20	sih widiatmo	P	Bamuskal	
21	Winda Herviani		Pangripta	

NO	NAMA	L/P	JABATAN/ UNSUR PERWAKILAN	TANDA TANGAN
22	Wiwit Tri A		Pendamping Lokal Desa	
23	Didik Nuryanto	L	Pendamping Desa	
24	Angas S	L	THL	
25	Ari Ardiyanti	P	Perangkat Desa	
26	Surawan	L	Dukuh	
27	WAKILIMIN	L	LURAH	
28	Ayu Sari Galih	P	Dukuh	
29	Danu Sigit P.	L	Uyabaya	
30				
31				
32				
33				
34				
35				

Penyelenggara


.....Winda H.



BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN
KALURURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG
KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Sekretariat : Komplek Balai Kalurahan Umbulrejo, Ponjong, Gunungkidul, 55892

KEPUTUSAN BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN UMBULREJO
NOMOR 7 TAHUN 2025
TENTANG

KESEPAKATAN ATAS RANCANGAN PERATURAN KALURAHAN TENTANG
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KALURAHAN UMBULREJO
TAHUN ANGGARAN 2026

BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN UMBULREJO

LURAH UMBULREJO,

- Menimbang :
- a. Bahwa setelah kami mengadakan rapat anggota Badan Permasyarakatan Kalurahan dengan agenda pembahasan Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun anggaran 2026, dengan hasil menyepakati Rancangan Peraturan Kalurahan dimaksud;
 - b. Bahwa Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 termuat dalam Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 yang disusun sesuai kebutuhan Penyelenggaraan Pemerintah Kalurahan berdasarkan Prinsip Kebersamaan, efisiensi, berkeadilan, berkelanjutan, berwawasan lingkungan, dan kemandirian sehingga menciptakan landasan kuat dalam melaksanakan pemerintahan dan pembangunan menuju masyarakat yang adil, makmur dan sejahtera;
 - c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026.

- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2012 tentang Keistimewaan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 170, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5339);

2. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004, Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495), sebagaimana diubah terakhir dengan undang – undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan ke dua atas undang – undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
3. Undang-undang Republik Indonesia Nomor 123 Tahun 2014 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 123, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 157, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5717);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2016 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 57, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5864);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 114 Tahun 2014 tentang Pedoman Pembangunan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2094);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 44 Tahun 2016 tentang Kewenangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 1037);

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 116);
9. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 145 Tahun 2023 tentang Pengelolaan Dana Desa (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 1051);
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2025 tentang Petunjuk Operasional atas Fokus Penggunaan Dana Desa Tahun 2026 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 1151) ;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2016 tentang Urusan Pemerintah Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2016 Nomor 6);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 7 Tahun 2018 tentang Badan Permusyawaratan Desa (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 7);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Gunungkidul Nomor 6 Tahun 2019 tentang Penetapan Kalurahan (Lembaran Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 6);
14. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 24 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengalokasian Bagian Dari Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kepada Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 24);
15. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 61) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2019 Nomor 51);
16. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 80 Tahun 2018 tentang Daftar Kewenangan Desa Berdasarkan Hak Asal Usul dan Kewenangan Lokal Berskala Desa (Berita Daerah Kabupaten Gunungkidul Tahun 2018 Nomor 80);
17. Peraturan Bupati Kabupaten Gunungkidul Nomor Tahun 2025 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026;

19. Peraturan Kalurahan Umbulrejo Nomor 6 Tahun 2020 tentang Kewenangan Kalurahan (Lembaran Kalurahan Umbulrejo Tahun 2020 Nomor 6;
20. Peraturan Kalurahan Umbulrejo Nomor 7 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kalurahan Umbulrejo Tahun 2020 – 2025 (Lembaran Kalurahan Umbulrejo Tahun 2020 nomor 7)
21. Peraturan Kalurahan Umbulrejo Nomor 16 Tahun 2021 tentang Pungutan Kalurahan (Lembaran Kalurahan Umbulrejo Tahun 2021 Nomor 16)
22. Peraturan Kalurahan Umbulrejo Nomor 2 Tahun 2025 tentang Rencana Kerja Pemerintah Kalurahan Tahun 2026 (Lembaran Kalurahan Umbulrejo Tahun 2025 Nomor 2);

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

KESATU : Menyepakati Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun Anggaran 2026 untuk ditetapkan menjadi Peraturan Kalurahan.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan

Ditetapkan di Umbulrejo

Pada tanggal, 30...Desember 2025

Badan Permusyawaratan Kalurahan Umbulrejo





BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN
KALURURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG
KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Sekretariat : Komplek Balai Kalurahan Umbulrejo, Ponjong, Gunungkidul, 55892

BERITA ACARA
RAPAT BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN UMBULREJO

Pada hari ini selasa tanggal tiga puluh bulan desember tahun dua ribu dua puluh lima, bertempat di Balai Kalurahan Umbulrejo Kapanewon Ponjong Kabupaten Gunungkidul telah mengadakan rapat Badan Permusyawaratan Kalurahan (BPKal) dalam rangka membahas Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun 2026. Rapat Badan Permusyawaratan Kalurahan dihadiri sebagaimana terlampir: Dalam rapat Badan Permusyawaratan Kalurahan tersebut telah memperoleh kata sepakat mengenai pokok-pokok hasil pembicaraan para peserta sebagai berikut:

1. Membahas Pembiayaan Operasional Kegiatan Pemerintah Kalurahan dan Badan Permusyawaratan Kalurahan serta Pembiayaan Pemberdayaan Masyarakat, Bencana Alam dan Non Alam didasarkan pada skala prioritas sesuai dengan kemampuan Keuangan Kalurahan.
2. Prinsip keseimbangan keuangan antara Pendapatan dan Pengeluaran, Pembiayaan harus tetap dipertahankan.

Dengan kesimpulan hasil rapat sebagai berikut:

Menetapkan Rancangan Peraturan Kalurahan Umbulrejo tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun 2026 sebagai berikut :

A.	Pendapatan			
	Pendapatan Kalurahan	:	Rp.	2.410.240.308,00
B.	Belanja			2.468.804.640,00
	1.Bidang Pemerintahan	:	Rp.	1.152.343.343,00
	2.Bidang Pembangunan		Rp.	1.096.389.216,00
	3.Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	:	Rp.	52.631.400,00
	4.Bidang Pemberdayaan Masyarakat	:	Rp.	116.056.679,00
	5.Bidang Penanggulangan Bencana Alam dan Mendesak	:	Rp.	51.384.002,00
	Surplus / (Defesit)	:	Rp.	(58.564.332,00)
C.	Pembiayaan			
	Penerimaan Pembiayaan	:	Rp.	58.564.332,00
	Pengeluaran Pembiayaan	:	Rp.	-
	Pembiayaan Netto	:	Rp.	58.564.332,00
	Sisa lebih/ (kurang) Pembiayaan Anggaran	:	Rp.	0,-

Demikian berita acara rapat Badan Permusyawaratan Kalurahan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan.

Umbulrejo, 30 Desember 2025

Badan Permusyawaratan Kalurahan Umbulrejo



BERITA ACARA KESEPAKATAN BERSAMA LURAH DAN BPKal

Nomor : ...7.. / Pem.Kal-12 / 2025

Nomor : .7.. / BPKal.- 12 / 2025

KESEPAKATAN BERSAMA LURAH UMBULREJO
DAN
BPKal UMBULREJO
TENTANG
PERATURAN KALURAHAN UMBULREJO TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN
DAN BELANJA KALURAHAN TAHUN ANGGARAN 2026

Pada hari ini Selasa tanggal sembilan bulan Desember tahun dua ribu dua puluh lima kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **WAKIMIN** : Lurah Umbulrejo dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pemerintah Kalurahan Umbulrejo selanjutnya di sebut PIHAK PERTAMA.
2. **MARGANA, BA** : Ketua Badan Permusyawaratan Kalurahan Umbulrejo hal ini bertindak untuk dan atas nama Badan Permusyawaratan Kalurahan Umbulrejo selanjutnya di sebut PIHAK KEDUA.

Menyatakan bahwa :

1. PIHAK KEDUA telah membahas dan menyepakati APBKal Tahun Anggaran 2026 yang telah diajukan PIHAK PERTAMA, dengan penyesuaian dan perubahan sebagaimana tertuang pada catatan yang terlampir pada berita acara ini.
2. PIHAK PERTAMA, dapat menerima dengan baik penyesuaian dan perubahan APBKal Umbulrejo Tahun anggaran 2026 sebagaimana tertuang pada catatan yang terlampir dalam berita acara ini.
3. PIHAK PERTAMA, akan menyelesaikan perubahan dan koreksi atas APBKal Tahun Anggaran 2026 sebagaimana tercantum dalam lampiran berita acara ini.
4. PIHAK PERTAMA, akan menyampaikan kepada Panewu Ponjong untuk mendapat evaluasi selambat-lambatnya 6 (enam) hari kerja setelah tanggal ditandatangani Berita Acara ini.

Demikian Berita Acara ini dibuat dan ditanda tangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 2 (dua) untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK PERTAMA



WAKIMIN

PIHAK KEDUA



MARGANA, BA



BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN
KALURURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG
KABUPATEN GUNUNGKIDUL

Sekretariat : Komplek Balai Kalurahan Umbulrejo, Ponjong, Gunungkidul, 55892

BERITA ACARA
RAPAT BADAN PERMUSYAWARATAN KALURAHAN UMBULREJO

Pada hari ini selasa tanggal tiga puluh bulan desember tahun Dua Ribu Dua Puluh lima, bertempat di Balai Kalurahan Umbulrejo Kapanewon Ponjong Kabupaten Gunungkidul telah mengadakan rapat Badan Permasyarakatan Kalurahan (BPKal) dalam rangka membahas Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun 2026. Rapat Badan Permasyarakatan Kalurahan dihadiri sebagaimana terlampir: Dalam rapat Badan Permasyarakatan Kalurahan tersebut telah memperoleh kata sepakat mengenai pokok-pokok hasil pembicaraan para peserta sebagai berikut:

1. Membahas Pembiayaan Operasional Kegiatan Pemerintah Kalurahan dan Badan Permasyarakatan Kalurahan serta Pembiayaan Pemberdayaan Masyarakat, Bencana Alam dan Non Alam didasarkan pada skala prioritas sesyuai dengan kemampuan Keuangan Kalurahan.
2. Prinsip keseimbangan keuangan antara Pendapatan dan Pengeluaran, Pembiayaan harus tetap dipertahankan.

Dengan kesimpulan hasil rapat sebagai berikut:

Menetapkan Rancangan Peraturan Kalurahan Umbulrejo tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun 2026 sebagai berikut :

A.	Pendapatan			
	Pendapatan Kalurahan	:	Rp.	2.410.240.308,00
B.	Belanja			2.468.804.640,00
	1.Bidang Pemerintahan	:	Rp.	1.152.343.343,00
	2.Bidang Pembangunan		Rp.	1.096.389.216,00
	3.Bidang Pembinaan Kemasyarakatan	:	Rp.	52.631.400,00
	4.Bidang Pemberdayaan Masyarakat	:	Rp.	116.056.679,00
	5.Bidang Penanggulangan Bencana Alam dan Mendesak	:	Rp.	51.384.002,00
	Surplus / (Defesit)	:	Rp.	(58.564.332,00)
C.	Pembiayaan			
	Penerimaan Pembiayaan	:	Rp.	58.564.332,00
	Pengeluaran Pembiayaan	:	Rp.	-
	Pembiayaan Netto	:	Rp.	58.564.332,00
	Sisa lebih/ (kurang) Pembiayaan Anggaran	:	Rp.	0,-

Demikian berita acara rapat Badan Permusyawaratan Kalurahan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan akan diadakan perubahan.

BADAN PERMUSYAWARATAN PERWAKILAN
KALURAHAN UMBULREJO

- | | | | | |
|----|-------------|---|--------------------|--------|
| 1. | Ketua | : | Margana, BA | 1..... |
| 2. | Wakil Ketua | : | Sih Widiyatmp, STP | 2..... |
| 3. | Sekretaris | : | Kasno | 3..... |
| 4. | Anggota | : | Rudayati | 4..... |
| 5. | Anggota | : | Widayat | 5..... |
| 6. | Anggota | : | Triyono Putro | 6..... |
| 7. | Anggota | : | Sugito | 7..... |
| 8. | Anggota | : | Triyono | 8..... |
| 9. | Anggota | : | Tukiyat | 9..... |





PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL
INSPEKTORAT DAERAH
ꦒꦸꦤꦸꦁꦏꦶꦢꦸꦭꦶꦠꦤꦼꦠꦶꦏꦠ

Jalan Taman Bhakti 2B Wonosari Gunungkidul 55812
Telepon (0274) 391539, Faksimile (0274) 391539

Posel : inspektorat@gunungkidulkab.go.id, Laman : inspektorat.gunungkidulkab.go.id

BERITA ACARA ASISTENSI
PENYUSUNAN RANCANGAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
KALURAHAN (APBKal)
TAHUN ANGGARAN 2026

KALURAHAN : UMBULREJO
KAPANEWON : PONJONG

Pada hari ini Senin tanggal lima belas Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima telah diselenggarakan Asistensi Penyusunan Rancangan APBKal Tahun Anggaran 2026. Kegiatan ini dilaksanakan di Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul dan dihadiri oleh masing-masing Tim Asistensi dengan Pemerintah Kalurahan sebagai objek asistensi. Hasil Asistensi Penyusunan Rancangan APBKal Tahun Anggaran 2026 berupa kesimpulan dan rekomendasi sebagai berikut:

No	Kondisi/Kelemahan	Rekomendasi
1.	Terdapat belanja kegiatan yang satuannya belum sesuai Surat Edaran Bupati Gunungkidul Nomor B/100.3.8.1/310/2025 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026, yaitu: a. Belanja alat listrik (ls); b. Belanja cetak dan penggandaan (ls); dan c. Belanja Intensif/Operasional RT/RW (os).	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar mengubah satuan atas belanja tersebut sesuai dengan Surat Edaran Bupati Gunungkidul Nomor B/100.3.8.1/310/2025 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026.
2.	Terdapat belanja yang tidak sesuai dengan Surat Edaran Bupati Gunungkidul Nomor B/100.3.8.1/310/2025 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026, yaitu: a. Tim Pelaksana Kegiatan pada Kegiatan Prodeskel; b. Petugas Pengumpul Data Profil Desa; c. Petugas Entry Data Monografi Kalurahan;	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar menganggarkan belanja tersebut sesuai dengan Surat Edaran Bupati Gunungkidul Nomor B/100.3.8.1/310/2025 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026.

No	Kondisi/Kelemahan	Rekomendasi
	dan d. Honorarium Tim Penguji Pengisian Pamong.	
3	Terdapat belanja honorarium petugas entry maupun honorarium pendata pada kegiatan Penyusunan Profil Desa dan Pendataan Keluarga/rumah Tangga Miskin dengan jumlah sasaran yang sama masing-masing sebanyak 2.760 KK.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar menghitung kembali sasaran keluarga yang akan didata dan mengalihkan untuk belanja lain yang dibutuhkan.
4.	Terdapat Belanja Honorarium Narasumber dan Uang Saku/Transport Peserta pada Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes dan Kegiatan lainnya yang bukan merupakan kegiatan Pelatihan/Pembinaan/Bimtek.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar tidak mengganggu Belanja Honorarium Narasumber dan Uang Saku/Transport Peserta pada Kegiatan Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes dan Kegiatan lainnya yang bukan merupakan kegiatan Pelatihan/Pembinaan/Bimtek.
5	Terdapat belanja barang dan jasa diserahkan kepada masyarakat berupa laptop dan printer pada kegiatan Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst) untuk penyelenggaraan PAUD milik kalurahan.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar mengganggu laptop dan printer pada kegiatan Dukungan Penyelenggaraan PAUD (APE, Sarana PAUD dst) untuk penyelenggaraan PAUD milik kalurahan ke dalam belanja modal.
6	Output/Keluaran dan waktu pelaksanaan dalam rancangan Anggaran Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun 2026 belum dapat diukur dengan jelas.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar menyusun output/keluaran dan waktu pelaksanaan dalam rancangan Anggaran Belanja Kalurahan Umbulrejo Tahun 2026 secara terukur dan jelas.
7	Terdapat komponen belanja atribusi pada seluruh pengadaan belanja modal yang dianggarkan dalam belanja barang perlengkapan.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar mengganggu komponen belanja atribusi pada seluruh pengadaan belanja modal.

No	Kondisi/Kelemahan	Rekomendasi
8	Dalam menyusun RAB kegiatan pekerjaan konstruksi belum memperhitungkan besaran iuran BPJS Ketenagakerjaan bagi tenaga kerja dengan besaran tarif sebesar 0,24% yang terdiri dari Jaminan Kecelakaan Kerja sebesar 0,21% dan Jaminan Kematian sebesar 0,03%.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar dalam menyusun RAB kegiatan pekerjaan konstruksi memperhitungkan besaran iuran BPJS Ketenagakerjaan bagi tenaga kerja dengan besaran tarif sebesar 0,24% yang terdiri dari Jaminan Kecelakaan Kerja sebesar 0,21% dan Jaminan Kematian sebesar 0,03%.
9	Terdapat belanja pengadaan sumur air bersih yang dianggarkan dalam belanja barang yang diserahkan kepada masyarakat dan berlokasi di tanah milik pribadi (masyarakat).	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar mempertimbangkan kembali belanja pengadaan sumur air bersih tersebut terkait lokasi pembangunan dan rencana pengelolaan sumur tersebut.
10	Terdapat belanja kegiatan yang belum disertai dengan RAB, yaitu: a. PIPANISASI Air Sungai untuk Pengairan Sawah b. Pemeliharaan Irigasi Tersier	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar menyusun RAB pada belanja kegiatan tersebut.
11	Terdapat kesalahan rekening belanja yaitu berupa belanja pemeliharaan saluran irigasi tersier ke dalam belanja modal.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar memperbaiki kode rekening belanja pemeliharaan saluran irigasi tersier ke dalam belanja barang/jasa.
12	Terdapat belanja fotocopy/penggandaan senilai Rp350/lembar yang melebihi Standar Harga Satuan (SHS) Kabupaten Gunungkidul.	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong agar menyesuaikan fotocopy/penggandaan dengan Standar Harga Satuan (SHS) Kabupaten Gunungkidul.
13	Kalurahan Umbulrejo bukan merupakan Kalurahan lokus stunting. Dalam rangka penanggulangan stunting, Kalurahan belum secara optimal menganggarkan kegiatan pendukung penanggulangan stunting dengan rincian sebagai berikut :	Direkomendasikan kepada Lurah Umbulrejo Kapanewon Ponjong untuk meningkatkan komitmen perencanaan dan penganggaran dalam rangka menurunkan prevalensi stunting antara lain dengan memberikan prioritas kepada Keluarga Risiko Stunting (KRS)

No	Kondisi/Kelemahan	Rekomendasi
	a. Melibatkan Puskesmas dan Penyuluh Keluarga Berencana dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kalurahan; b. Menganggarkan kegiatan yang berkaitan dengan upaya pencegahan dan penurunan stunting sesuai hasil Musyawarah Kalurahan mengenai stunting dengan fokus kegiatan penanganan stunting pada penguatan TPPS Kalurahan dan kegiatan yang mendukung intervensi spesifik, intervensi sensitif, dan intervensi koordinatif sesuai dengan basis data sasaran stunting antara lain Pemberian makanan tambahan pada ibu hamil, remaja dan balita; c. Belum memberikan prioritas kepada Keluarga Risiko Stunting (KRS) yang berada di desil 1 - 5 dalam pemilihan penerimaan bantuan stimulan jamban sehat dan Stimulan RTLH; dan d. Belum memilih kamus usulan Pagu Indikatif Sektoral (PIS) dan Pagu Indikatif Wilayah Kecamatan (PIWK) yang mendukung penanggulangan stunting sesuai kebutuhan masing masing kalurahan.	yang berada pada desil 1-5 dalam pemilihan penerima bantuan stimulan jamban sehat dan memilih kamus usulan Pagu Indikatif Sektoral (PIS) dan Pagu Indikatif Wilayah Kecamatan (PIWK) yang mendukung penanggulangan stunting sesuai kebutuhan masing masing kalurahan.

Tanggapan Obyek Pemeriksaan :

Kami sependapat atas kesimpulan asistensi dan akan segera kami lakukan koreksi sesuai dengan rekomendasi maksimal tanggal 18 Desember 2025;
 Sebagai bukti tindak lanjut akan kami serahkan hasil koreksi atas Rancangan APBKal Tahun Anggaran 2026 ke Inspektorat Daerah Kabupaten Gunungkidul maksimal tanggal 19 Desember 2025.

Demikian Berita Acara ini dibuat berdasarkan kesepakatan dan tidak ada unsur paksaan dari masing-masing pihak.



Wonosari, 15 Desember 2025

Ketua Tim,

Meirina Virayanti, SP

NIP 198205082015022001

Pengendali Teknis,

Rimbang Sulistio Putro, SE

NIP 197911182005011007

DPMKP2KB

Tri Widodo, S.IP

NIP 197405101997031002

Koordinator,

Arif Kuncahya, S.IP

NIP 197307071999031007

Kapanewon

Suyatno, S.IP

NIP 197107121994011001

Pendamping Kapanewon

Didik Nuryanto, S.Sos.I



PEMERINTAH KABUPATEN GUNUNGKIDUL

KAPANEWON PONJONG

ꦏꦥꦤꦺꦮꦺꦤ꧀ꦥꦺꦤꦗꦺꦴꦏꦁꦏꦶꦢꦸꦭ

Sumber Kidul, Ponjong Ponjong, Gunungkidul 55892 Telepon (0274) 3950002
Posel: ponjong@gunungkidulkab.go.id Laman: ponjong.gunungkidulkab.go.id

PANEWU PONJONG
KABUPATEN GUNUNGKIDUL

KEPUTUSAN PANEWU PONJONG
NOMOR 105 TAHUN 2025
TENTANG

HASIL EVALUASI RANCANGAN PERATURAN KALURAHAN UMBULREJO
KAPANEWON PONJONG TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN
DAN BELANJA KALURAHAN TAHUN ANGGARAN 2026

PANEWU PONJONG,

Menimbang : a. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 41 ayat (2) Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa, Panewu melakukan evaluasi terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan;

b. bahwa hasil evaluasi terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, ditetapkan dengan Keputusan Panewu;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Panewu tentang Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Kalurahan Umbulrejo Kapanewon Ponjong tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026;

Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2024 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang;

3. Undang-Undang Nomor 123 Tahun 2024 tentang Kabupaten Gunungkidul di Daerah Istimewa Yogyakarta;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksana Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2021 tentang Badan Usaha Milik Desa;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2018 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 51 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 61 Tahun 2018 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa;
7. Peraturan Bupati Gunungkidul Nomor 45 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kapanewon;

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : **KEPUTUSAN PANEWU TENTANG HASIL EVALUASI RANCANGAN PERATURAN KALURAHAN UMBULREJO KAPANEWON PONJONG TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA KALURAHAN TAHUN ANGGARAN 2026.**
- KESATU** : Hasil Evaluasi Rancangan Peraturan Kalurahan Umbulrejo tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA** : Lurah bersama Badan Permusyawaratan Kalurahan agar melakukan penyempurnaan dan penyesuaian terhadap Rancangan Peraturan Kalurahan Umbulrejo tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun Anggaran 2026 berdasarkan hasil evaluasi tersebut paling lambat 7 (tujuh) hari kerja terhitung sejak diterimanya Keputusan ini.

KETIGA

: Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Ponjong
Pada tanggal 24 Desember 2025



Tembusan:

1. Bupati Gunungkidul;
2. Inspektur Daerah Kabupaten Gunungkidul;
3. Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Kalurahan, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana; dan
4. Ketua Badan Permusyawaratan Kalurahan Umbulrejo.

LAMPIRAN
KEPUTUSAN PANEWU PONJONG
NOMOR 165 TAHUN 2026
TENTANG
HASIL EVALUASI RANCANGAN
PERATURAN KALURAHAN
UMBULREJO KAPANEWON PONJONG
TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN
DAN BELANJA KALURAHAN
TAHUN ANGGARAN 2026

HASIL EVALUASI RANCANGAN PERATURAN KALURAHAN
UMBULREJO TENTANG ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA
KALURAHAN TAHUN ANGGARAN 2026

No.	Aspek Evaluasi	Kesesuaian		Alat Verifikasi	Keterangan
		Ya	Tidak		
1	Aspek Administratif dan Legalitas				
1.1	Apakah semua dokumen prasyarat evaluasi telah diterima dari Kalurahan secara lengkap.	√		Check list dokumen yang telah disampaikan oleh Pemkal/Buku Ekspedisi/ Surat Pengantar/ Bukti Kirim	Dokumen yang disampaikan oleh Pemerintah Kalurahan meliputi: a) Surat Pengantar Lurah tentang Permohonan Evaluasi; b) Rancangan Peraturan Kalurahan tentang APB Kalurahan yang telah disepakati bersama Bamuskal; c) Rancangan Peraturan Lurah tentang Penjabaran APB Kalurahan; d) Peraturan Kalurahan tentang RKP Kalurahan tahun berkenaan; e) Berita Acara hasil musyawarah

					Bamuskal; dan n) Dokumen pendukung lainnya antara lain: Peraturan Kalurahan tentang Pembentukan Dana Cadangan, Peraturan Kalurahan tentang Pendirian BUM Kalurahan, Peraturan Kalurahan tentang Pengelolaan Kekayaan/aset Kalurahan, Peraturan Kalurahan tentang Penyertaan Modal, Peraturan Lurah tentang Pakaian Kerja Kalurahan, dan dokumen lainnya yang terkait dasar penganggaran dalam APB Kalurahan.
1.2	Apakah pengajuan Rancangan Perkal tentang APBKal dilakukan tepat waktu	√		a) Surat Pengantar/ Bukti Pengiriman/ Bukti Ekspedisi. b) BA hasil musyawarah Bamuskal/ Kesepakatan Bersama Lurah dan Bamuskal	Rancangan Perkal tentang APB Kalurahan disampaikan kepada Panewu untuk dievaluasi paling lama 3 hari setelah disepakati bersama Lurah dan Bamuskal.
1.3	Apakah Bamuskal telah menyepakati Rancangan Perkal tentang APBKal	√		a) BA Kesepakatan Bersama/ BA musyawarah lurah dan Bamuskal. b) Undangan, Daftar Hadir dan Notulen Musyawarah.	Belum melampirkan Undangan, Daftar Hadir dan Notulen Musyawarah.

1.4	Apakah yang dianggarkan dalam rancangan APB Kalurahan telah ada dasar hukumnya	√		Peraturan Menteri, Pergub, Perbup, Perkal dan atau Perlur yang memuat substansi.	Regulasi tingkat Kementerian, Provinsi, Kabupaten dan Kalurahan yang memuat substansi kebijakan penganggarnya.
Kesimpulan pencermatan dari aspek legalitas dan Administratif: 1. Belum melampirkan bukti dukung undangan, daftar hadir, dan notulen musyawarah pembahasan Rancangan Perkal tentang APBKal dengan Bamuskal Agar melampirkan bukti dukung undangan, daftar hadir, dan notulen musyawarah pembahasan Rancangan Perkal tentang APBKal dengan Bamuskal 2. Ketentuan dalam konsideran mengingat nomor 18 tidak sesuai . Agar mencermati dan memperbaiki penyajian ketentuan peraturan perundang-undangan pada konsideran mengingat sesuai ketentuan.					

No.	Aspek Evaluasi	Kesesuaian		Alat Verifikasi	Keterangan
		Ya	Tidak		
2	Aspek Kesesuaian Prioritas dan Substansi Anggaran				
2.1	Umum				
2.1.1	Apakah rancangan perkal APBKal disusun mendasarkan pada RKPKal	√		- Perkal RKPKal	
2.1.2	Apakah penempatan kelompok pendapatan telah sesuai dengan peraturan yang ada.	√		- Perbup Pedoman penyusunan APBKal	Kelompok pendapatan: - PAKal - Pendapatan Transfer - Pendapatan Lain-lain
2.2	Pendapatan				
2.2.1	Apakah estimasi pendapatan rasional dan realistis.	√		- data tren pendapatan Kalurahan dan realisasinya	
2.2.2	Apakah estimasi Pendapatan Kalurahan yang bersumber dari Pendapatan Asli Kalurahan realistis dan sah.	√		- Perkal terkait PAKal (misal Perkal tentang Pungutan dll)	
2.2.3	Apakah estimasi Pendapatan Kalurahan yang bersumber dari Dana Transfer rasional dan realistis.	√			

2.3	Belanja				
2.3.1	Apakah penempatan pos Belanja telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan.	√			
2.3.2	Apakah semua kegiatan Belanja Kalurahan telah sesuai dengan kewenangan Kalurahan.	√		Perbup tentang Kewenangan Kalurahan Berdasarkan Hak Asal-usul dan Kewenangan Lokal Berakala Kalurahan	
2.3.3	Adakah kegiatan yang dilakukan lebih dari 1 (satu) tahun anggaran (multiyears).		√		
2.3.4	Apakah Belanja Kalurahan yang ditetapkan dalam APB Kalurahan paling banyak 30% dipergunakan untuk: 1. penghasilan tetap dan tunjangan Lurah dan Pamong Kalurahan; 2. tunjangan dan operasional Bamuskal.	√			
2.3.5	Apakah penghasilan tetap dan tunjangan Lurah dan Pamong Kalurahan telah sesuai dengan ketentuan.	√			
2.3.6	Apakah operasional Bamuskal, serta insentif/operasional RT/RW telah dianggarkan.	√			
2.3.7	Apakah iuran BPJS Naker Bamuskal dan RT/RW dianggarkan.	√			
2.3.8	Apakah output kegiatan rasional dan terukur	√			

2.3.9	Apakah program/ kegiatan bersumber Dana Desa telah dianggarkan sesuai dengan prioritas penggunaan Dana Desa.	√			
2.3.10	Apakah persentase kegiatan ketahanan pangan telah terpenuhi	√			
2.3.11	Apakah telah mengganggu kegiatan PKTD	√			
2.3.12	Apakah RAB Kegiatan telah disusun sesuai ketentuan.	√			• Belanja Modal • Belanja Barang/ jasa
2.3.13	Apakah penganggaran telah sesuai SHBJ	√			
2.4	Pembiayaan				
2.4.1	Apakah penempatan pos Pembiayaan telah sesuai dengan peraturan	√			
2.4.2	Apakah ada pos Pengeluaran Pembiayaan untuk Pembentukan Dana Cadangan		√		
2.4.3	Apakah Pembentukan Dana Cadangan telah ditetapkan dengan Peraturan Kalurahan		√		
2.4.4	Apakah ada pos Pengeluaran Pembiayaan untuk Penyertaan Modal pada BUM Kalurahan		√		
2.4.5	Apakah Penyertaan Modal pada BUM Kalurahan telah sesuai dengan peraturan perundang- undangan dan ditetapkan melalui Peraturan Kalurahan dan memenuhi nilai kelayakan usaha		√		
2.4.6	Apakah pos Penerimaan Pembiayaan dalam APB Kalurahan atau Perubahan APB Kalurahan terdapat Sisa Lebih Perhitungan Anggaran (SiLPA) tahun anggaran sebelumnya	√			

2.4.7	Apakah SILPA yang teranggarkan sumber dananya telah sesuai sumber dana awalnya	√			
2.4.8	Apakah Sila Lebih Perhitungan Anggaran (SILPA) tahun sebelumnya pada evaluasi Perubahan APB Kelurahan telah digunakan seluruhnya.	√			
Kesimpulan pencermatan dari aspek kesesuaian prioritas dan substansi anggaran: Belum menganggarkan penyertaan modal ke Bumkal sesuai ketentuan. Agar menganggarkan penyertaan modal ke Bumkal sesuai ketentuan.					



RAHMANU PONGJONG,

ASISTEN DEPUTI WAHYUNI

NOTULEN RAPAT

Hari/Tanggal : Selasa/ 30 Desember 2025
Waktu : 09.00 WIB sampai dengan selesai.
Tempat : Balai Desa Umbulrejo
Acara : Penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan Tahun 2026
(APBKal 2026)
Pimpinan Rapat : Margana, BA (Ketua Bamuskal)
Peserta Rapat :
1. Lurah / Perangkat Kalurahan
2. Bamuskal

Isi rapat :

- PEMBUKAAN** : Pembukaan di buka dengan berdoa menurut agama dan kepercayaan masing masing jam 09.00 WIB
Trimakasih atas kehadiran bapak/ibu dan saudara, yang telah berkenan meluangkan waktunya pada kesempatan pagi hari ini dalam rangka Pembahasan Rancangan APBKal Tahun 2026 dan Penetapan APBKal 2026,
- MATERI** :
- Bapak Margana, BA (Ketua Bamuskal)
Mengapresiasi kepada pemerintah Kalurahan Umbulrejo yang telah dapat menyusun Anggaran Pendapatan dan Belanja Kalurahan di Tahun 2026, dan mengucapkan trimakasih atas kehadiran peserta rapat.
 - Bapak Wakimin (Kepala Desa)
Trimakasih atas kehadiran bapak/ Ibu dan saudara,yang telah berkenan meluangkan waktunya pada kesempatan kali ini.
 - Rancangan APBKal 2026 telah di adakan koreksi atau Desk di Irda kabupaten Gunungkidul.
 - Proyeksi Pendapatan pada tahun 2026 sebanyak RP. 2.410.240.308,00
 - DD Tahun 2026 terdapat pemangkasan sekitar 14 % sebanyak Rp. 200.142.000.
 - Di Tahun 2026 Kalurhan Umbulrejo mendapatkan BKK Reformasi birokrasi sebesar Rp. 120.000.000,-
 - SHU dari BUMKal sebesar Rp. 28.000.000,-
 - Bagi Hasil surplus Bumdesma Rp. 137.000,-
 - Penyampain Materi (Carik)
 - ✓ Rancangan ini masih dapat berubah sepanjang tidak merubah Sumber Dana dan ada kebijakan dari atas.
 - ✓ Silpa Agregat sebesar Rp 52.000.000 dan dianggarkan di Tahun 2026.
 - ✓ Tahun 2026 masih Mengagarkan :
 1. Ketapang 15 %
 2. Honor untuk PPKD di sesiakan dengan kegiatan yang diampu.
 3. THR dianggarkan utk 1 Kali gaji.
 4. Pembangunan Talud Drainase di RT 06 Silingi.
 5. Drainase Pemukiman di RT 03 Silingi.
 6. Talud jalan Pemukiman di RT 01 Wirik.
 7. Jalan Usaha Tani di Sladi dengan Program Padat Karya.
 8. Peningkatan jalan Desa/ Rabat Cor Blok di Plalar
 9. Cor Blok Jalan Pemukiman di Padukuhan Blimbing dan Padukuhan Sunggingan.
 10. Pembangunan/ Stimulan Jamban sehat untuk 10 KPM dari BKK Dais.
 11. Stimulan RTLH untuk 5 KPM.
 12. Spal Komunal untuk 5 KPM di Wirik.
 13. Pagar untuk TK PKK umbulrejo di sunggingan.
 14. BLT Untuk 10 KPM
 15. Pengadaan Sumur Bur Air Bersih di Dlisen.

- Tanggapan Bamuskal
Bpk. Margana, BA.
 - ✓ Terima kasih atas tersusunnya Rancangan APBKal 2026.
 - ✓ Agar menganggarkan pelestarian kebudayaan/ Rintisan Budaya.
 - ✓ Drainase di RT 04 Padukuhan Sanggrahan agar dapat dimasukkan jika anggaran masih dapat untuk dilaokasikan.

BPk. Kasno.

- ✓ Untuk Perawatan saluran irigasi untuk anggaran mohon untuk di tingkatkan mengingat jika sudah masuk bulan Agustus banyak saluran yang terlihat bocor.
- ✓ Pendapatan asli Desa melalui BUMDes kalau bisa untuk ditingkatkan.
- ✓ Untuk kegiatan LPMKal untuk dapat ditingkatkan dan didorong dengan tambahan uang operasionalnya.
- ✓ Untuk KDMP sementara mohon dianggarkan untuk Dana Operasional Kegiatan KDMP sambil menggu kebijak yang berlaku.

Ibu. Rusdayati.

- ✓ Untuk kegiatan Karang Taruna agar lebih di gerakan.
- ✓ Untuk kegiatan Keagamaan agar diperhatikan dengan diberikan dukungan dana. .Segera diperbaiki dengan aturan yang berlaku

Tanggapan
Pemkal :

- ❖ Semua maasukan terkait penggaran maupun kegiatn diterima dan akan

Umbulrejo, 30 Desember 2025

Notulis rapat,



Winda Herviani.